

## فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

### ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: صدور مجوزها و پروانه های دامپرووری صنعتی و نیمه صنعتی، (موافقت اصولی، پروانه تاسیس، پروانه بهره برداری)	۲- شناسه خدمت ( این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)														
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: معاونت بهبود تولیدات دامی (سیاستگذار) - سازمان نظام مهندسی کشاورزی (مجری)														
۴- مشخصات خدمت	نام دستگاه مادر: وزارت جهاد کشاورزی (سازمان جهاد کشاورزی استان سیستان و بلوچستان)														
شرح خدمت	سیاستگذاری کلیه مجوزها و پروانه هایی است که برای فعالیت واحدهای دامپروی صنعتی و نیمه صنعتی توسط سازمان نظام مهندسی کشاورزی استانها انجام می پذیرد														
نوع خدمت	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C)                 </td> <td rowspan="3" style="width: 5%; text-align: center; vertical-align: middle;">                     ب. س. م.                 </td> <td style="width: 30%; padding: 5px;"> <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B)                 </td> <td rowspan="3" style="width: 35%; padding: 5px;">                     بهره برداران (متقاضیان جدید، دارندگان موافقت اصولی، مجوز تاسیس واحدها، پروانه بهره برداری،)                 </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)                 </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C)                 </td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C)	ب. س. م.	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B)	بهره برداران (متقاضیان جدید، دارندگان موافقت اصولی، مجوز تاسیس واحدها، پروانه بهره برداری،)	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	<input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C)								
<input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C)	ب. س. م.	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B)		بهره برداران (متقاضیان جدید، دارندگان موافقت اصولی، مجوز تاسیس واحدها، پروانه بهره برداری،)											
<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)															
<input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C)															
ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی														
سطح خدمت	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; padding: 5px;"> <input checked="" type="checkbox"/> ملی                 </td> <td style="width: 25%; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> منطقه ای                 </td> <td style="width: 25%; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> استانی                 </td> <td style="width: 25%; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> شهرستانی                 </td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> ملی	<input type="checkbox"/> منطقه ای	<input type="checkbox"/> استانی	<input type="checkbox"/> شهرستانی										
<input checked="" type="checkbox"/> ملی	<input type="checkbox"/> منطقه ای	<input type="checkbox"/> استانی	<input type="checkbox"/> شهرستانی												
رویداد مرتبط با:	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> تولد                 </td> <td style="width: 12.5%; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> آموزش                 </td> <td style="width: 12.5%; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> سلامت                 </td> <td style="width: 12.5%; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> مالیات                 </td> <td style="width: 12.5%; padding: 5px;"> <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار                 </td> <td style="width: 12.5%; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی                 </td> <td style="width: 12.5%; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت                 </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری                 </td> <td style="padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> بیمه                 </td> <td style="padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> ازدواج                 </td> <td style="padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> بازنشستگی                 </td> <td style="padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها                 </td> <td style="padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> وفات                 </td> <td style="padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> سایر                 </td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> تولد	<input type="checkbox"/> آموزش	<input type="checkbox"/> سلامت	<input type="checkbox"/> مالیات	<input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار	<input type="checkbox"/> تامین اجتماعی	<input type="checkbox"/> ثبت مالکیت	<input type="checkbox"/> تاسیسات شهری	<input type="checkbox"/> بیمه	<input type="checkbox"/> ازدواج	<input type="checkbox"/> بازنشستگی	<input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها	<input type="checkbox"/> وفات	<input type="checkbox"/> سایر
<input type="checkbox"/> تولد	<input type="checkbox"/> آموزش	<input type="checkbox"/> سلامت	<input type="checkbox"/> مالیات	<input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار	<input type="checkbox"/> تامین اجتماعی	<input type="checkbox"/> ثبت مالکیت									
<input type="checkbox"/> تاسیسات شهری	<input type="checkbox"/> بیمه	<input type="checkbox"/> ازدواج	<input type="checkbox"/> بازنشستگی	<input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها	<input type="checkbox"/> وفات	<input type="checkbox"/> سایر									
نحوه آغاز خدمت	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت                 </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص                 </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <input checked="" type="checkbox"/> تشخیص دستگاه                 </td> <td style="padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص                 </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> سایر: ...                 </td> <td style="padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص                 </td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص	<input checked="" type="checkbox"/> تشخیص دستگاه	<input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص	<input type="checkbox"/> سایر: ...	<input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص								
<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص														
<input checked="" type="checkbox"/> تشخیص دستگاه	<input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص														
<input type="checkbox"/> سایر: ...	<input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص														

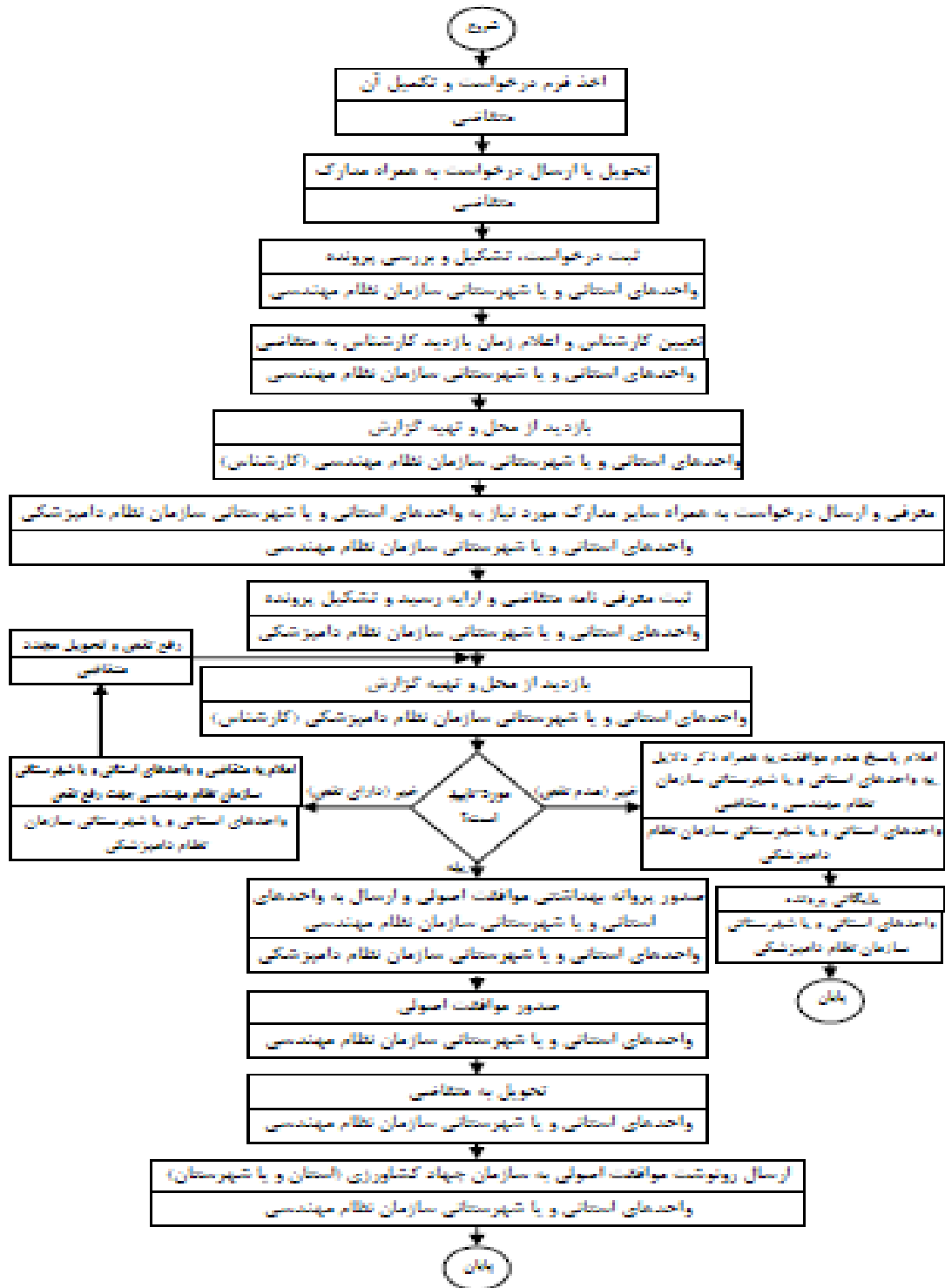
<p><b>افراد حقیقی :</b> شناسنامه، کارت ملی، کارت پایان خدمت یا معافیت دائم (عکس- تصویر آخرین مدرک تحصیلی)</p> <p><b>افراد حقوقی :</b> ثبت شرکت، مدارک موسسین شرکت، اساسنامه شرکت (جهت متقاضیان حقوقی)، آگهی تاسیس یا آخرین تغییرات</p> <p><b>موافقت اصولی :</b> تصویر شناسنامه، تصویر کارت ملی، کارت پایان خدمت، ۲ قطعه عکس، تصویر ثبت شرکت، تصویر آگهی روزنامه رسمی، تصویر اساسنامه، تکمیل و ارائه فرم تقاضای صدور موافقت اصولی توسط متقاضی - نقشه محل مورد نظر برای اجرای طرح مهمور به مهر مهندس ناظر</p> <p><b>تمدید موافقت اصولی :</b> موافقت اصولی صادره قبلی، پروانه بهداشتی</p> <p><b>تاسیس :</b> اصل موافقت اصولی- پروانه بهداشتی تاسیس صادره از سازمان نظام دامپزشکی- تکمیل و ارائه فرم تقاضای صدور پروانه تاسیس توسط متقاضی - پاسخ استعلام از دستگاه های اجرایی طبق ماده ۱۱ - نقشه موقعیت زمین و محل اجرای پروژه- مدارک مربوط به مالکیت زمین- ارائه طرح توجیهی و فنی</p> <p><b>تمدید تاسیس :</b> درخواست کتبی متقاضی با ذکر دلایل عدم پیشرفت - اصل مجوز تاسیس، مجوز معتبر بهداشتی و تمدید استعلاماتی که تاریخ آنها سپری شده است .</p> <p><b>تمدید پروانه بهره برداری :</b> ارائه درخواست کتبی، اصل پروانه بهره برداری قبلی یا تمدید شده، پروانه بهداشتی معتبر سازمان نظام دامپزشکی</p> <p><b>بهره برداری :</b> اصل موافقت اصولی و پروانه تاسیس- فرم تقاضای صدور پروانه بهره برداری تکمیل شده توسط متقاضی- فرم تکمیل شده توسط مهندس ناظر فنی مبنی بر اتمام عملیات ساختمانی و نصب تاسیسات و تجهیزات- فرم تکمیل شده پایان کار ساختمان- اصل پروانه های بهداشتی موافقت های اصولی و بهره برداری- معرفی مسئول فنی تولید، اصل پروانه بهداشتی موافقت اصولی و بهره برداری</p> <p><b>توسعه :</b> درخواست کتبی ، گزارش بازدید فنی و بهداشتی سازمان نظام مهندسی کشاورزی و دامپزشکی سازمانهای نظام مهندسی کشاورزی و دامپزشکی</p> <p><b>تمدید توسعه :</b> مجوز توسعه قبلی - استعلاماتی که زمانشان سپری شده است. پروانه معتبر بهره برداری و بهداشتی - (استعلامات مرحله تاسیس حسب مورد ) : واحدهای استانی و یا شهرستانی سازمان نظام دامپزشکی- اداره کل محیط زیست استان و یا شهرستان- شرکت آب منطقه ای استان و یا شهرستان- شرکت توزیع نیروی برق استان و یا شهرستان- اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری استان و یا شهرستان - مدیریت امور اراضی استان و یا شهرستان- سازمان میراث فرهنگی و گردشگری استان و یا شهرستان</p> <p><b>انتقال مجوز تاسیس :</b> درخواست کتبی - انتقال پروانه تاسیس به غیر، و انتقال کلیه اراضی، امکانات، تسهیلات، تعهدات و اختیارات به طور یکجا با رعایت مقررات مربوطه و کسب اجازه از جهاد کشاورزی استان - انتقال پروانه تاسیس از شخص حقیقی به حقوقی (شرکت) قبل از احداث هرگونه ابنیه و تاسیسات با رعایت ضوابط مربوطه مشروط بر ارائه و کالتنامه قانونی از سوی سایر شرکاء مبنی بر تغییر نام صاحب پروانه به نام هر یک از شرکاء بلامانع می باشد. انتقال تعهدات محضری به خریدار</p> <p>پیشرفت حداقل ۵۰ درصد طرح اعم از ساختمان و تاسیسات که به تائید واحدهای استانی یا شهرستانی سازمان نظام مهندسی رسیده و اخذ مجوز لازم از سازمان جهاد کشاورزی استان گواهی عدم بدهی انتقال دهنده به بانک و یا گواهی نقل و انتقال تعهدات از بانک</p> <p><b>ابطال :</b> درخواست کتبی، گزارش رسمی و مستند کارشناسان ذیصلاح مبنی بر عدم رعایت دستورالعملها، استانداردها و سایر ضوابط فنی یا بهداشتی ، گزارش بازدید کارشناس فنی یا بهداشتی مبنی بر عدم رعایت ضوابط و مقررات فنی یا بهداشتی ، احکام قطعی مراجع ذیصلاح قضائی، تأمین اجتماعی، عدم بدهی به بانک</p> <p><b>بهسازی و نوسازی :</b> درخواست کتبی متقاضی، استعلامات ماده ۱۱ قانون جامع دامپروری حسب مورد ، پروانه بهره برداری و پروانه بهداشتی</p> <p><b>تمدید بهسازی و نوسازی :</b> درخواست کتبی متقاضی، استعلامات ماده ۱۱ قانون جامع دامپروری حسب مورد ، پروانه بهره برداری و پروانه بهداشتی</p> <p><b>تغییر کاربری :</b> درخواست کتبی ، پروانه بهره برداری قبلی، پروانه بهداشتی</p>	<p>مدارک لازم برای انجام خدمت</p>
--	-----------------------------------

بهداشتی : معرفی نامه، نقشه مشخصات زمین، گزارش بازدید کارشناس بهداشتی			
قانون نظام جامع دامپروری کشور، ابلاغیه شماره ۰۲۰/۳۱۸ مورخ ۹۱/۱/۱۰ وزیر جهاد کشاورزی در خصوص دستورالعمل اجرایی تبصره های ۱، ۲، ۳ و ۵ ماده ۵ قانون نظام جامع دامپروری کشور و اصلاحیه آن شماره ۰۲۰/۷۱۹۵ مورخ ۹۱/۳/۷		قوانین و مقررات بالادستی	
خدمات گیرندگان در: ماه فصل سال		آمار تعداد خدمت گیرندگان	
		متوسط مدت زمان ارائه خدمت:	
یکبار برای همیشه بار در: ماه فصل سال		تواتر	
		تعداد بار مراجعه حضوری	
پرداخت بصورت الکترونیک		هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	
شماره حساب (های) بانکی صدور موافقت اصولی و تاسیس و بهره برداری و تمدید بهره برداری و مجوز توسعه و تمدید مجوز توسعه و مجوز بهسازی و نوسازی و تمدید بهسازی و نوسازی و مجوز تغییر کاربری : شماره حساب واریز تعرفه به صورت استانی اعلام می شود. ابلاغیه شماره ۹۳/۸/۲۱ مورخ ۰۲۰/۲۳۵۷۹ وزیر جهاد کشاورزی		مبلغ (مبالغ) صدور موافقت اصولی و تاسیس و بهره برداری و تمدید بهره برداری و مجوز توسعه و تمدید مجوز توسعه و مجوز بهسازی و نوسازی و تمدید بهسازی و نوسازی و مجوز تغییر کاربری : مطابق تبصره ۳ ماده ۲۵ قانون افزایش بهره وری بخش کشاورزی و منابع طبیعی سالانه توسط وزیر جهاد کشاورزی ابلاغ می گردد. ابطال : ندارد	
<input type="checkbox"/>		-	
<input type="checkbox"/>		...	
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن بصورت استانی			
www.eagri.maj.ir			
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:			
رسانه ارتباطی خدمت		نوع ارائه	
<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	
مراجع به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: ممکن است متقاضی به اینترنت دسترسی نداشته باشد و حضورا کسب اطلاع نماید		در مرحله اطلاع رسانی خدمت ذکر ضرورت مراجعه حضوری	
نحوه دسترسی به خدمت			

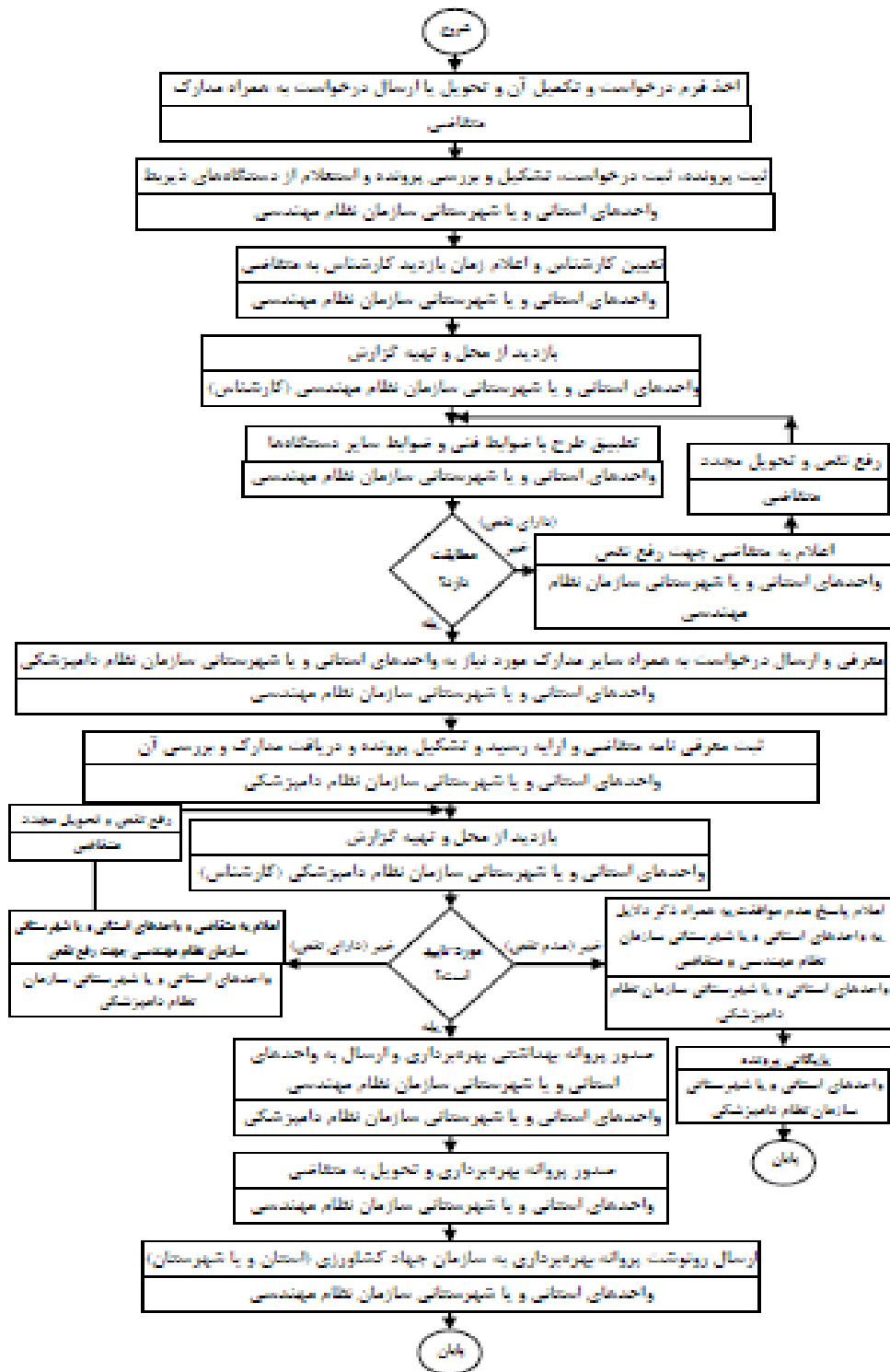
				<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: (پایلو ت استان کرمانشاه) <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله درخواست خدمت			
<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب سایر:		مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی			
		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	
		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استعلام الکترونیکی برخط online دستهای (Batch)		استعلام غیر الکترونیکی		۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	
				<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
				<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
				<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
				<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		استعلام الکترونیکی برخط online دستهای (Batch)	
ندارد								اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط: دستگاه مراجعه کننده	
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر								<input type="checkbox"/>	

۱- صدور و تمدید موافقت اصولی	۹- عناوین فرایندهای خدمت
۲- صدور و تمدید مجوز تاسیس	
۳- صدور و تمدید پروانه بهره برداری	
۴- صدور و تمدید مجوز توسعه	
۵- انتقال مجوز تاسیس	
۶- ابطال موافقت اصولی ، مجوز تاسیس و پروانه بهره برداری	
۷- صدور و تمدید پروانه های بهداشتی	
۸- صدور مجوز بهسازی و نوسازی	
۹- تمدید مجوز بهسازی و نوسازی	
۱۰- مجوز تغییر کاربری	

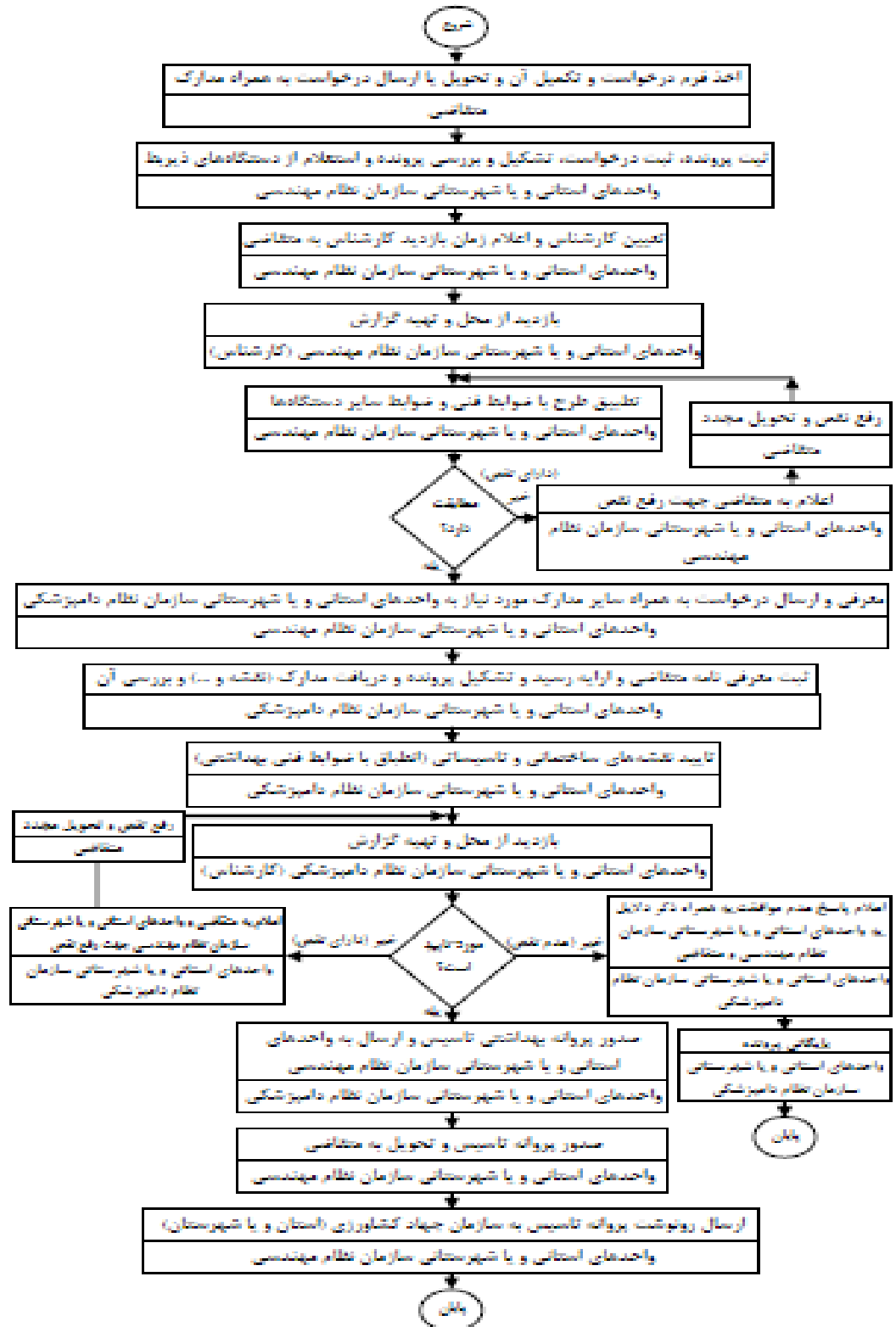
### نمودار فرآیند صدور موافقت اصولی دامپروری های صنعتی و نیمه صنعتی



## نمودار فرآیند صدور پروانه بهره برداری دامپروری های صنعتی و نیمه صنعتی

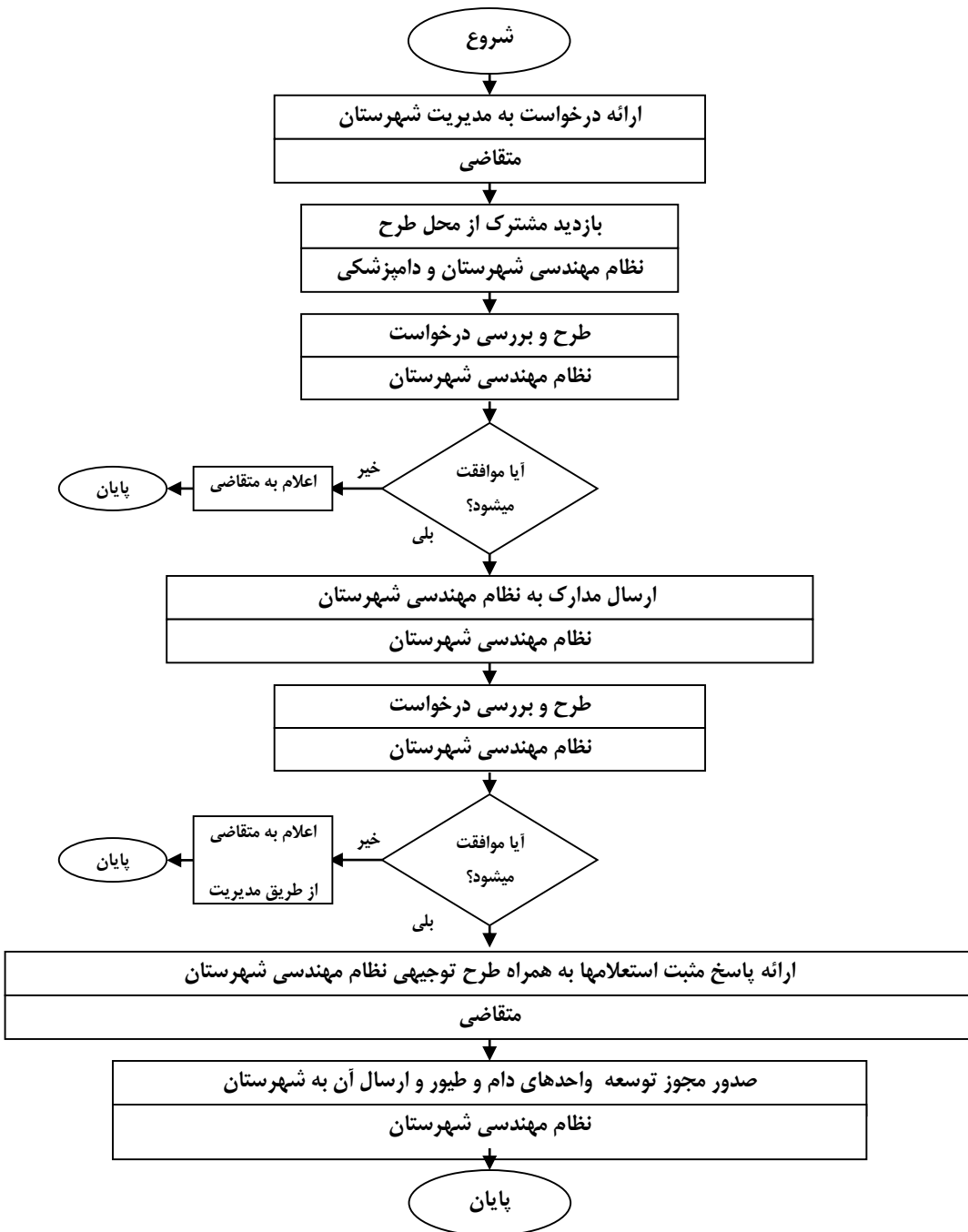


## نمودار فرآیند صدور مجوز تاسیس دامپروری های صنعتی و نیمه صنعتی





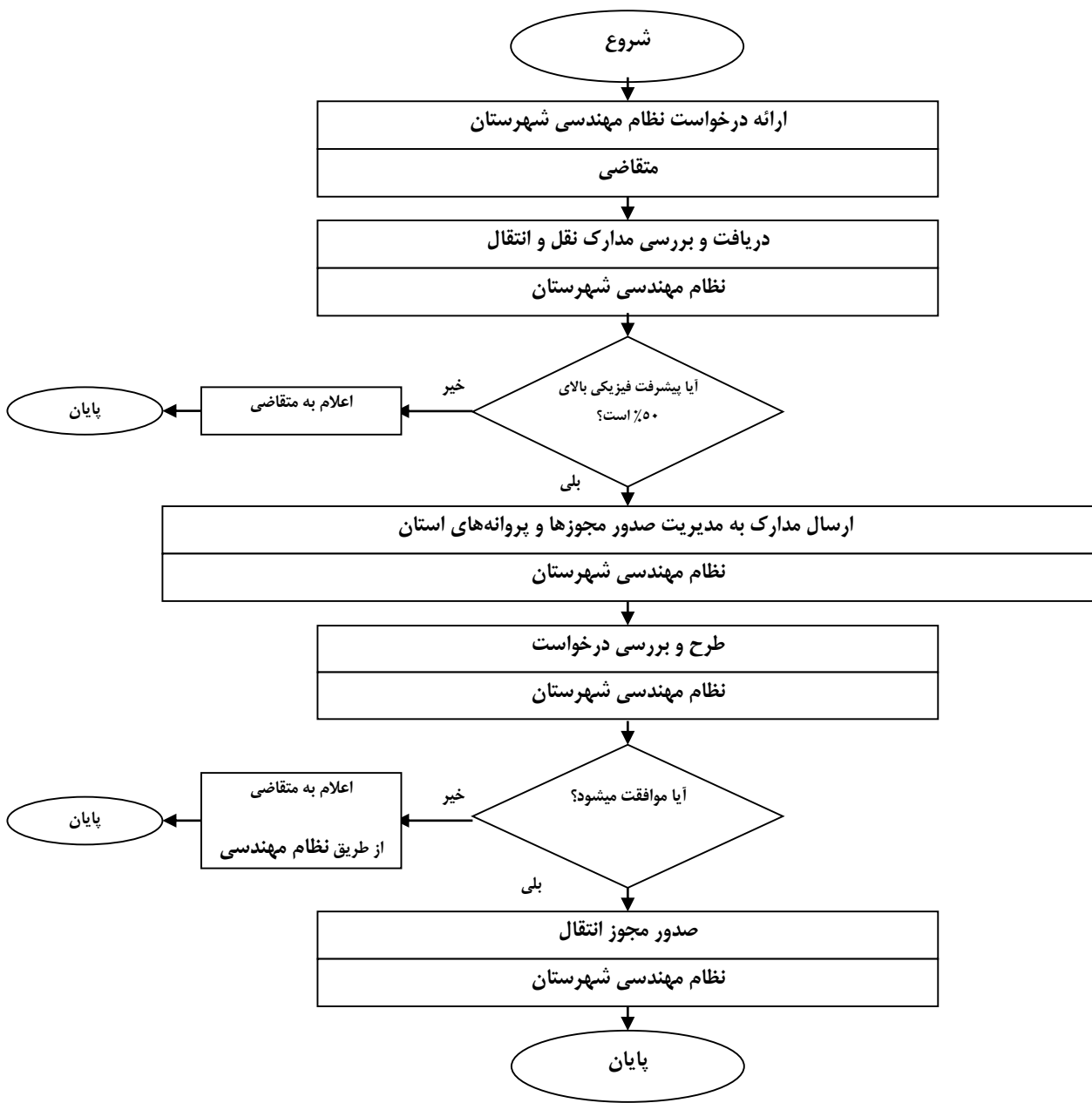
## نمودار فرآیند صدور مجوز توسعه دامپروری های صنعتی و نیمه صنعتی



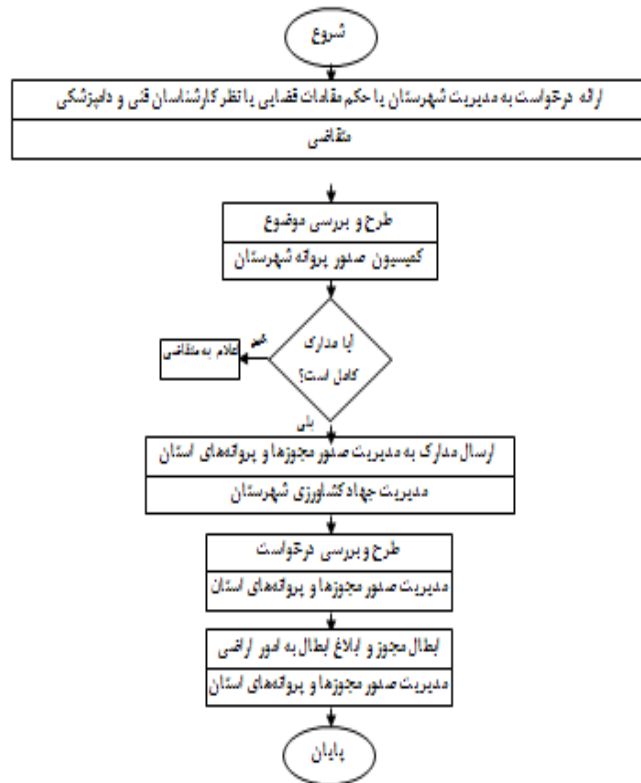
## نمودار فرآیند تمدید صدور مجوز توسعه دامپروری های صنعتی و نیمه صنعتی



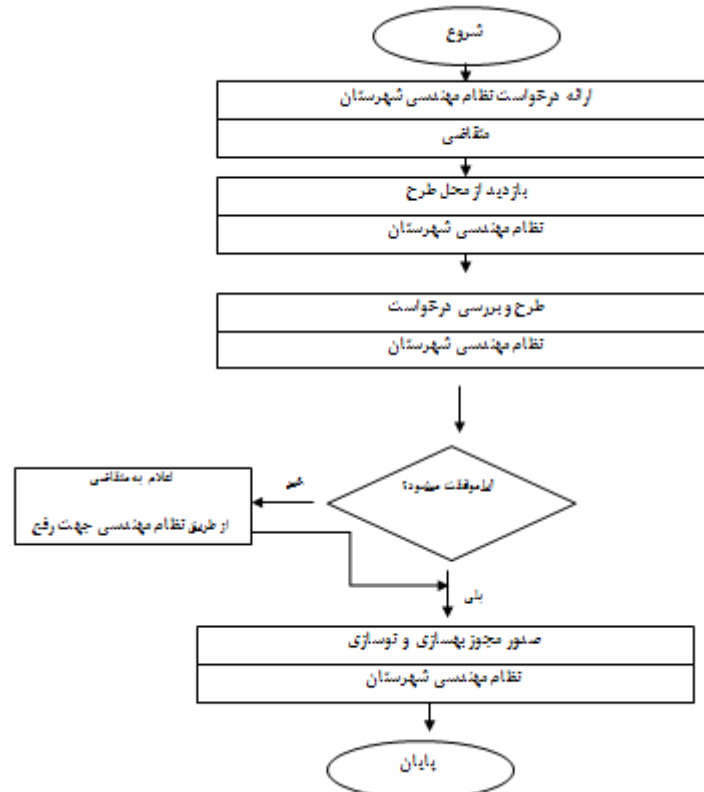
## انتقال مجوز تاسیس دامپروری های صنعتی و نیمه صنعتی



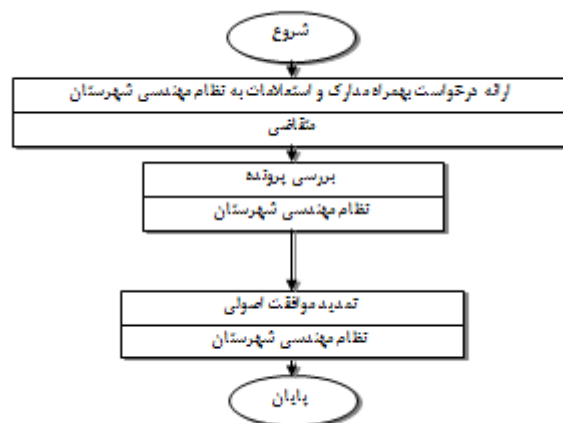
## نمودار فرآیند ابطال مجوز تاسیس واحدهای دامپروری صنعتی و نیمه صنعتی



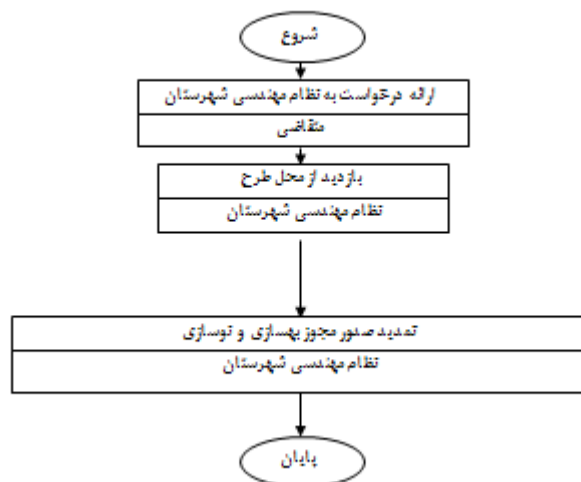
## فرآیند صدور مجوز بهسازی و نوسازی واحدهای دامپروری صنعتی و نیمه صنعتی



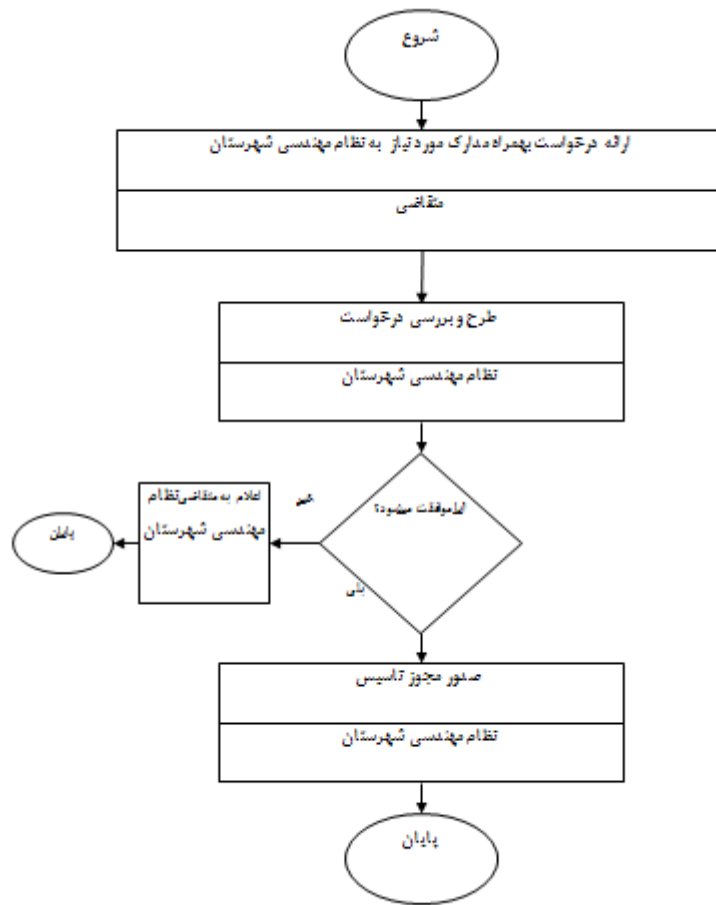
## فرآیند تمدید موافقت اصولی واحدهای دامپروری صنعتی و نیمه صنعتی



## فرآیند تمدید صدور مجوز بهسازی و نوسازی واحدهای دامپروری صنعتی و نیمه صنعتی



## فرآیند تمدید صدور مجوز تاسیس واحدهای دامپروری صنعتی و نیمه صنعتی



واحد مربوط: اداره آمار و فناوری و تجهیز شبکه سازمان جهاد کشاورزی استان سیستان و بلوچستان	پست الکترونیک: <b>tbsb@sb-          agrijahad.ir</b>	تلفن: ۰۵۴-۳۳۲۲۹۳۸۱	نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:
--	---	-----------------------	-------------------------------------